



**Perjanjian Kinerja Tahun 2019**  
Pengolah Surat Perintah Membayar dengan Kepala Subbagian Tata Usaha Balai Arkeologi DI Yogyakarta

Target Capaian:

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1.	Terkumpulnya data usul pelaksanaan anggaran di lingkungan di lingkungan unit kerja	Jumlah data usul pelaksanaan anggaran yang telah terkumpulkan	180 dokumen
2.	Terklasifikasinya usul pelaksanaan anggaran sesuai dengan jenisnya untuk memudahkan pengelolaan	Jumlah usul pelaksanaan anggaran sesuai dengan jenisnya yang telah terklasifikasikan	180 dokumen
3.	Terinputkannya data usul pelaksanaan anggaran sesuai dengan jenisnya untuk penerbitan surat perintah membayar	Jumlah data usul pelaksanaan anggaran yang telah terinputkan	180 dokumen
4.	Tercetaknya dokumen dan register melalui aplikasi surat perintah membayar untuk disampaikan kepada Pejabat Penanda Tangan Surat Perintah Membayar	Jumlah dokumen dan register aplikasi SPM yang telah tercetak	180 dokumen
5.	Terverifikasikan dan tervalidasikannya usul surat perintah membayar	Jumlah usul SPM yang telah terverifikasikan dan tervalidasikan	180 dokumen
6.	Tersusunnya rekapitulasi data usul pelaksanaan anggaran sesuai dengan substansi unit utama sebagai bahan informasi	Jumlah rekapitulasi data usul pelaksanaan anggaran yang telah tersusun	180 dokumen
7.	Tersajikannya data usul pelaksanaan anggaran	Jumlah data usul pelaksanaan anggaran yang telah tersajikan	180 dokumen

8.	Tersimpannya dokumen usul pelaksanaan anggaran dan surat perintah membayar agar mudah digunakan kembali	Jumlah dokumen usul pelaksanaan anggaran dan SPM yang telah tersimpan	180 dokumen
9.	Terlaporkannya hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas	Jumlah hasil pelaksanaan tugas yang telah dilaporkan	12 laporan
10.	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan	Jumlah tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan yang telah terlaksana	12 laporan



Kepala Subbagian Tata Usaha,

Drs. Tri Marhaeni Sosiana Budisantosa  
NIP 196501251993031001

Yogyakarta, 2 Januari 2019  
Pengolah Surat Perintah Membayar,

Rinanda Pragiananta Rosanne, S.E.  
NIP 198612232011012006