



Perjanjian Kinerja Tahun 2019
Petugas Perpustakaan dengan Kepala Subbagian Tata Usaha Balai
Arkeologi DI Yogyakarta

Target Capaian:

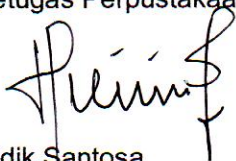
No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Terlayannya peminjaman koleksi perpustakaan sesuai dengan prosedur	Jumlah peminjaman koleksi perpustakaan sesuai dengan prosedur yang telah terlayani	1.200 eksemplar
2	Tertatanya koleksi perpustakaan sesuai dengan kodifikasi untuk mempermudah dalam pencarian dan pengembalian	Jumlah koleksi perpustakaan sesuai dengan kodifikasi untuk mempermudah dalam pencarian dan pengembalian yang telah tertata	1.755 eksemplar
3	Terlaksananya pemeliharaan dan perawatan koleksi perpustakaan sesuai dengan prosedur	Jumlah pemeliharaan dan perawatan koleksi perpustakaan sesuai dengan prosedur yang telah terlaksana	12 kegiatan
4	Terbuatnya laporan peminjaman koleksi perpustakaan sebagai bahan pertanggungjawaban kepada atasan	Jumlah laporan peminjaman koleksi perpustakaan sebagai bahan pertanggungjawaban kepada atasan yang telah dilaporkan	12 laporan
5	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan	Jumlah tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan yang telah terlaksana	1 laporan



Kepala Subbagian Tata Usaha,

Drs. Tri Muthaeni Sosiana Budisantosa
NIP 196501251993031001

Yogyakarta, 2 Januari 2019
Petugas Perpustakaan,


Didik Santosa
NIP 196602261988031001