

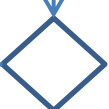



POS Pengolahan Bahan Pustaka

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Kapokja Penerbitan dan Perpustakaan	Petugas Perpustakaan	Koordinator Perpustakaan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima bahan pustaka dari Panitia Barang dan Jasa atau hibah, memerintahkan Petugas Perpustakaan untuk melakukan pengolahan bahan pustaka				Bahan pustaka	15 menit	Bahan pustaka	
2	Melakukan pengolahan bahan pustaka yang meliputi pemberian cap perpustakaan, klasifikasi, inventarisasi ke dalam buku induk, pemberian cap inventarisasi, pembuatan kartu buku, kantong buku dan label buku				Bahan pustaka, buku inventaris, cap perpustakaan, kartu buku, HVS, bolpoint, DDC, Klasifikasi Mandiri Arkeologi, cap inventarisasi	15 menit	Bahan pustaka yang telah diolah	
4	Melakukan pemeriksaan hasil pengolahan bahan pustaka, jika tidak setuju dikembalikan untuk diperbaiki, jika setuju menginput data bibliografi bahan pustaka ke dalam sistem Senayan (SLIMS), menempel kode barcode koleksi				Bahan pustaka, Database SLIMS, jaringan internet	30 menit	Bahan pustaka yang sudah diberi barcode	
5	Menjajarkan bahan pustaka sesuai klasifikasi pada rak koleksi				Bahan pustaka	10 menit	Bahan pustaka yang siap dilayanan	
Jumlah						70 menit		