

**POS Pelayanan Analisis Laboratorium**

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan	
		Kepala Balai	Kapokja Temuan dan Laboratorium	Koordinator Pokja Temuan	Teknisi Laboratorium	Petugas Analisis	Kelengkapan	Waktu	Output		
1	Memerintahkan pelaksanaan pelayanan analisis laboratorium						Disposisi surat	0,25 jam	Perintah penugasan		
2	Membuat Order Penelitian sesuai permohonan Pelanggan Eksternal untuk ditindaklanjuti						Perintah penugasan, draft order penelitian	0,75 jam	Order penelitian		
3	Mengadministrasikan Order Penelitian, mendokumentasikan sampel, menyerahkan Order Penelitian kepada Teknisi Laboratorium						Order Penelitian, Buku Agenda, sampel, kamera	1 jam	Order penelitian telah dicatat, sampel telah didokumentasikan		
4	Menyiapkan alat dan bahan serta preparat analisis						Order Penelitian	2 jam	Tersedianya alat, bahan, dan preparat		
5	Melakukan analisis sesuai Order Penelitian						Order Penelitian, alat dan bahan, preparat	5,5 - 38,5 jam	Hasil analisis	Tergantung jumlah preparat dan jenis analisis	
6	Mengkonsultasikan hasil analisis laboratorium						Hasil analisis, Order Penelitian	1 jam	Hasil analisis yang telah disetujui		
7	Menyusun laporan hasil analisis laboratorium						Hasil analisis yang telah disetujui	5,5 jam	Draft laporan hasil analisis		
8	Memeriksa dan menandatangani hasil analisis laboratorium						Draft laporan hasil analisis	0,5 jam	Laporan hasil analisis		
		<b>Jumlah</b>							<b>16,5 - 49,5 jam</b>		